

# Grafikanleitung

# Graphic manual



**Filedrop:** Einen Link zum **Filedrop** finden sie in der Signatur des Projektleiters (Bsp.: <https://share.messe.at/filedrop/vor.nachname@standout.eu>) Dieser Service wird von STANDout bereitgestellt und ist der bevorzugte und sicherste Weg ihre Druckdaten an uns zu senden.



E-Mail: an den zuständigen Projektleiter (Achtung: max. 10 MB / Mail)



**Druckdaten müssen im Format 1:10 eine Auflösung von mindestens 600dpi haben, Schriften müssen in Pfade umgewandelt werden, im CMYK Farbraum angelegt sein und als druckoptimiertes \*.pdf gespeichert sein.**



## Farbverbindliche Vorgaben:

Alle **Farben** müssen im **CMYK Modus** angegeben werden! Abhängig von Produktion und verwendetem Material können gedruckte Farben variieren. Daher benötigen wir eine farbverbindliche Vorlage (PROOF). Ein PROOF muss immer auf dem selben Medium wie der Druck erstellt werden! Sollten diese Informationen nicht bereitgestellt werden, können Beschwerden nicht berücksichtigt werden.



**Adobe Photoshop** TIFF und EPS Daten können am besten verarbeitet werden. Dateien müssen im **CMYK Modus** angelegt werden.



**Adobe Illustrator** Bitte immer alle **Schriften in Pfade** umwandeln.



**Adobe Indesign** Bitte als **druckoptimiertes PDF-File** abspeichern.



**Adobe Acrobat** Bitte **druckoptimiert** abspeichern.

## Richtlinien für motivzusammenhängende Großformatdrucke:

Bei Grafiken die über mehrere geteilte Flächen gedruckt werden, bitten wir sie uns **eine Datei mit der gesamten Grafik** zu senden.

Bei motivzusammenhängenden Großformatdrucken ist ein **Überfüller von 20mm** an allen 4 Seiten jeder Dateien mit Schnittmarken außerhalb des Sujets anzulegen.

**Für den digitalen Druck werden von uns keine „Digital Proofs“ bereitgestellt!**

Vision: Grafik Datenblatt / Graphic Info Sheet  
September 2019



**Filedrop:** Please see link for **Filedrop** in the project manager's e - mail signature (e.g.: <https://share.messe.at/filedrop/first.lastname@standout.eu>). This secured server is provided by STANDout and the preferred way to send us your files.



E-Mail: send to the project manager (max. 10 MB / E - Mail)



**Printing data: use scale 1:10; Printing data has to have a resolution of at least 600 dpi at a the scale 1:10. Convert all fonts into vectorized paths, color scheme should be CMYK, the pdf has to be print optimized.**



## Color-use regulations:

**All Colors** have to be specified in **CMYK-Code!**

Colors can vary due to different materials. To ensure that we are able to print to your satisfaction, please provide a color proof. If no representative color proof (on used material) is provided, no subsequent complaints regarding color variations can be accepted.



**Adobe Photoshop** We can process TIFF and EPS data the best. Do not send compressed JPG data. Please set up files in **CMYK-Code**.



**Adobe Illustrator** Please convert all fonts into **vectorized paths**.



**Adobe Indesign** Please save as **print optimized PDF-file**.



**Adobe Acrobat** We request you to save **print data optimized**.

## Guidelines for the artwork for wide format print:

If your artwork is printed on several panels, we kindly ask you to provide **one file with one continuing graphic**.

Please provide the motive contiguous large format with a **bleed of 20mm** and crop marks on all 4 sides of each artwork file.

**For the digital print we can not provide any „digital proofs“!**